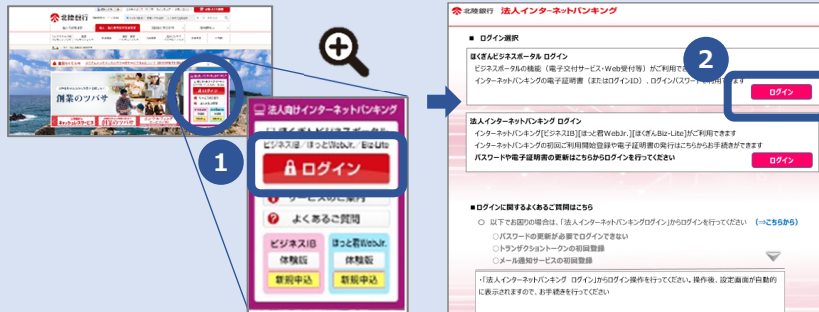


「ほくぎんビジネスportal」初回操作ガイド

- 複数のユーザ様でご利用の場合は、すべてのユーザ様に本内容をお伝えください。
- 操作の詳細は、「ほくぎんビジネスportalご利用マニュアル」（10月5日に当行HP掲載）をご確認ください。

1

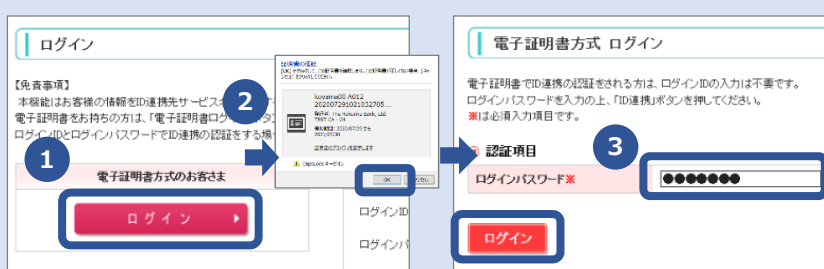
当行HP



① 当行HP「法人・個人事業者のお客さま」トップページにある「ログイン」ボタンをクリックします

② ログイン選択画面で「ほくぎんビジネスportal」の「ログイン」をクリックします

2



① ログイン画面で「ログイン」をクリックします

② 電子証明書を選択します（「OK」をクリックします）

③ 現在法人 I B でご使用のログインパスワードを入力し、「ログイン」をクリックします

3



ログイン（情報連携確認）画面で「連携情報」を確認し、「確認」にチェックのうえ、「次へ」をクリックします

4



* 画面に表示されているメールアドレスへ、認証コードをお送りします

① 初回利用登録画面で、届いた認証コードを入力し、「認証する」をクリックします

② 「次へ」をクリックします

③ 利用規約を確認のうえ、「同意する」をクリックします

5



プロフィール設定画面で、会社およびご利用者さまの情報を入力し、「登録する」をクリックします

* 「会社業種等」は会社の情報、「役職等」はご利用者さま自身の情報を設定してください（不明・無回答の選択も可）

* 登録された情報に基づき、当行からお知らせが届きます

トップ画面

電子交付サービストップ
閲覧権限設定
通知メール管理

電子交付サービス トップ

お知らせ

公開日	タイトル
2020年07月22日	【重要】新型コロナウイルス感染症の対応について
2020年07月22日	【重要】新型コロナウイルス感染症の対応について

電子交付書一覧

書翰一覧に表示する書翰を指定する場合は、検索条件を入力して「検索」ボタンを押してください。

▼ 検索条件入力

書翰名

交付日

状態

年 月 日 ~ 年 月 日

☒ 未開封 ☐ 開封済

【検索条件を入力する際の注意事項】

- 交付日を指定する場合は、年月日のすべてを入力してください。

[▶▶ 検索](#)

▼ 書翰一覧

状態	書翰名	交付日	交付 開封	ファイル
送達済	証券交付 送達予定表	2020年07月22日	15ヶ月	取得
未開封	各種手数料料 送達済のご案内	2020年07月22日	15ヶ月	取得

通知メール管理画面

通知メール管理

電子交付サービス 通知メール設定

通知メール設定 ※ 設定内容確認 ※ 設定完了

通知メール設定

おたの電子書翰が交付された際に、ご指定のメールアドレス宛に通知メールを送信する機能を、下記にご希望の内容をご選択ください。

☒ インターネットバンキングで登録済みのメールアドレス (mybank_msk@okicash.jp) への通知メール配信を希望する
 上記メールアドレスに通知メールを送信します。
 ※ インターネットバンキングの利用者管理でメールアドレスを変更した場合は、再設定が必要となります。
[設定済みのためのテストメール送信を希望する。](#)

☐ 任意のメールアドレスへの通知メール配信を希望する
 ご希望のメールアドレスを入力してください。

メールアドレス

メールアドレス確認

 上記メールアドレスに通知メールを送信します。
☐ 任意のメールアドレスに通知メールを送信する。

☐ 通知メール配信を希望しない
 ※ 通知メールは配信されません。

ご質問ください
※ 迷惑メール防止の観点で、メール配信は、あらかじめ銀行からのEメール (E-mail@okicash.jp) の発信ができるように設定してあります。

[戻る](#)

初回（メール設定が
未実施の場合）は
「通知メール管理」画面
へ移行しますので
設定してください