

# 申込時必要書類チェックリスト <学資ローン>

お申し込みに必要な書類のご確認および「チェックリスト」としてご利用ください。

## ● ご記入いただくもの

書類名	チェック	入手先
ローン借入申込書	<input type="checkbox"/>	当行にてご用意
個人情報に関するお知らせと同意について	<input type="checkbox"/>	

## ● ご用意いただくもの

種類	書類名	チェック	入手先	
通帳・印鑑	ご返済用口座へ指定される北陸銀行の「お通帳」と「お届印」 (Web 口座、印鑑レス口座の場合はお申し出ください)	<input type="checkbox"/>	—	
ご本人さまを確認させていただく書類 (※1)	運転免許証など	<input type="checkbox"/>		
収入 (年収) を確認させていただく書類	給与所得者の方 (※2)	A. 源泉徴収票 (社印のあるもの)	<input type="checkbox"/>	勤務先
		B. 所得・課税証明書	<input type="checkbox"/>	市町村役場
		C. 市民税・県民税特別徴収税額通知書	<input type="checkbox"/>	
	自営業者の方 (a + b) 法人代表者の方 (a + c)	a. 過去3カ年分の「納税証明書(その1、その2)」 (※3)	<input type="checkbox"/>	税務署
		b. 過去3期分の「確定申告書 (原本)」	<input type="checkbox"/>	
		c. 過去3期分の「決算書」	<input type="checkbox"/>	
外国籍の方の場合にご用意いただく書類 (いずれか1点) (※4)	在留カード	<input type="checkbox"/>	—	
	住民票	<input type="checkbox"/>		
	住民票記載事項証明書 (国籍・地域、在留資格、在留期間等がわかるもの)	<input type="checkbox"/>		
	特別永住者証明書	<input type="checkbox"/>		
ご家族状況を確認させていただく書類	※資金用途によってご用意いただくものが異なります。 2ページ目記載の「その他 確認させていただく書類」をご確認ください。	—	—	
ご入学・在学を確認させていただく書類				
資金用途確認書類				

(※1) ご契約者となる方 (子供の教育資金を親が借入される場合は、親御さま) のご本人確認書類が必要となります。

(※2) 歩合給が含まれる場合は「過去2年分」、含まれない場合は「直近のもの」が必要です。なお、源泉徴収票がコンピュータ作成の場合、社印は不要です。

(※3) 税務署から納税証明書の交付を受けられない場合は、市町村長発行の「納税証明書」および「所得・課税証明書」をご用意ください。

(※4) 国籍・地域、在留資格、在留期間等がわかるものに限りです。

● **その他 確認させていただく書類**

資金使途	種類	書類名	チェック	入手先
お子さまの教育費用の場合	ご家族状況を確認させていただく書類 (※1) (1点以上)	住民票謄本	<input type="checkbox"/>	市町村役場
		源泉徴収票	<input type="checkbox"/>	勤務先
	ご入学・在学を確認させていただく書類 (義務教育期間中の場合は不要)	ご入学前 合格通知書・入学許可証・ 合格証明書・入学金納付通知書 のいずれか	<input type="checkbox"/>	学校
		ご入学後 在学証明書・学生証・ 直近の授業料納付通知書 のいずれか (※2)	<input type="checkbox"/>	
小中学校のお子さまの教育に関する費用、社会人の自己啓発費用等の場合	資金使途確認書類	見積書、請求書等	<input type="checkbox"/>	支払先等

(※1) 配偶者および扶養家族全員の確認ができる資料が必要です。(複数の書類を組み合わせてのお取り扱いも可能です)

(※2) 在学証明書および学生証は、有効期限内または発行日から6ヶ月以内のものをご用意ください。

- **上記以外に審査上必要とする書類の提出をお願いすることがありますのでご了承ください。**
- **ご契約時に必要な書類については、窓口へお問い合わせください。**