

平成27年4月13日

各位

北陸銀行 法人・公共営業部

## ＜ほくぎん＞電子債権サービスの機能追加のご案内

平成27年4月20日（月）より、＜ほくぎん＞電子債権サービスに、複数譲渡記録請求機能の追加や照会機能の改善等のバージョンアップを行います。機能追加・改善の詳細は「＜ほくぎん＞電子債権サービス 機能追加一覧（平成27年4月）」にてご確認くださいませようお願い申し上げます。

なお、機能追加・改善後の「ご利用ガイド」は当行ホームページに掲載いたします。「ご利用ガイド」を冊子にてご希望される場合は、お取引店にお申出ください。

本件に関するお問い合わせ先

北陸銀行 でんさいコールセンター 0120-637-733

※ 電話受付時間 銀行窓口営業日 9:00-17:00

## ＜ほくぎん＞電子債権サービス 機能追加一覧(平成27年4月)

項番	機能名称	機能概要
1	企業ユーザ管理業務の操作性改善	<ul style="list-style-type: none"> <li>・＜パスワード変更＞画面に、承認パスワードの用途、失念防止メッセージを表示しました。</li> <li>・＜承認パスワード変更結果＞画面に、権限設定を促すメッセージを表示しました。</li> <li>・＜承認パスワード変更完了＞画面に、[ユーザ情報管理メニューへ]ボタンを設定し、業務の導線を考慮した画面移行を可能としました。</li> <li>・[更新]ボタンの名称を[追加・更新]に変更し、[変更]ボタンとの機能の相違点を説明する文言を追加表示しました。</li> <li>・＜ユーザ情報変更完了＞画面に、[ユーザ情報管理メニューへ]ボタンと[ユーザ情報の変更へ]ボタンを設定し、業務の導線を考慮した画面移行を可能としました。</li> <li>・＜ユーザ情報変更完了＞画面に、「業務権限の変更内容の反映が、対象ユーザの再ログイン後」の旨表示しました。</li> <li>・＜ユーザ情報検索＞画面、＜ユーザ情報一覧＞画面に各ユーザの権限設定状況を追加しました。</li> </ul>
2	同一通知/宛先のメール集約対応と、メール利用有無の設定	<ul style="list-style-type: none"> <li>・複数ユーザに同一メールアドレスが設定されている場合、メールをユーザ単位からメールアドレス単位に集約変更します。</li> <li>・承認依頼等のメールやでんさいネットからの通知の一部について、受信する・しないをマスタユーザで設定できるようになりました。</li> </ul>
3	複数譲渡記録請求(画面入力)機能	<ul style="list-style-type: none"> <li>・1債権の複数譲受人への分割譲渡や、1譲受人への複数債権譲渡など複数債権の仮登録情報を入力し、一度に多数の分割譲渡記録の請求が可能となります。</li> <li>・＜企業情報変更＞画面で、利用の有無を選択します。「利用する」を選択した場合、個別請求利用は不可となります。</li> <li>・過去請求データからの再利用等、さまざまな方法で仮登録情報の入力が可能となります。</li> </ul>
4	一括記録請求機能の見直し	<ul style="list-style-type: none"> <li>・一括記録請求のファイルに関するエラー情報を帳票出力可能とします。</li> <li>・一括記録請求明細の印刷対象を全ページに変更します。(現行画面表示されている明細のみ)</li> <li>・一括記録請求について、すべてのエラー情報を画面表示および帳票印刷を可能とします。</li> <li>・本番仮登録とは別に、ファイルの正当性チェックを行うテストメニューを追加し、チェック結果を還元します。</li> </ul>
5	照会機能(開示・取引履歴・通知)における機能改善	<ul style="list-style-type: none"> <li>・開示の照会結果画面に、合計件数・金額・発生日を追加しました。</li> <li>・＜即時照会結果一覧＞、＜一括予約照会結果詳細＞画面で、「債権一覧表」出力を可能としました(ボタンを追加)</li> <li>・取引履歴照会のファイル作成(共通フォーマット。配信1形式)において、前回出力以降の通知のみを出力可能とするため、検索条件として「出力範囲」を追加しました。</li> <li>・＜通知情報一覧＞画面の検索条件を、初期表示「表示状態」に変更しました。</li> </ul>

※ ゴシック文字で記載した機能概要については、変更画面を添付しています。

# <ほくぎん>電子債権サービス 機能追加と画面の変更 (平成27年4月20日)

## ●ガイド I 12, 14 P ※ <企業ユーザ管理メニュー>

※ 表示ページはすべて  
<ほくぎん>電子債権サービス  
2.5版ご利用ガイドのページ  
です。(以下同様)

[更新] ボタンが  
[追加・更新] ボタンに  
変わりました。

北陸銀行  
<ほくぎん>電子債権サービス  
コーポレートメッセージ表示エリア

でんさい花子 ログイン中  
法人IDへ戻る ログアウト  
最終操作日時: 2009/05/01 15:00:00

トップ 管理業務

操作履歴照会 ユーザ情報管理

企業ユーザ管理メニュー SCCMNUJ12705

■ 企業ユーザ管理メニュー

変更	ユーザ情報(業務権限、限度額、口座権限等)を変更します。
<b>追加・更新</b>	ユーザの追加・削除、ユーザ情報(ユーザ名、メールアドレス等)を最新の情報に更新します。
照会	ユーザ情報を照会します。
承認パスワード変更	承認パスワードを変更します。
限度額一覧照会	限度額を照会します。

## ●ガイド I 13 P <ユーザ情報更新完了>

[ユーザ情報管理メニューへ]  
ボタンと  
[ユーザ情報の変更へ]  
ボタンを追加し  
業務の導線を考慮した画面  
移行を可能としました。

また、同様に  
<承認パスワード変更完了>  
画面には  
[ユーザ情報管理メニューへ]  
ボタンを追加しました。

北陸銀行  
<ほくぎん>電子債権サービス

でんさい花子 ログイン中  
法人IDへ戻る ログアウト  
最終操作日時: 2009/05/01 15:00:00

トップ 管理業務

操作履歴照会 ユーザ情報管理

ユーザ情報更新完了 SCRKUKI 4103

① 更新前を確認 → ② 更新内容を確認 → ③ ユーザ更新完了

印刷

■ 変更ユーザリスト

ログインID	ユーザ名	ユーザ種別	メールアドレス
(変更前) 999999999abc	(変更前) でんさい一郎	(変更前) 一般ユーザ	(変更前) hankai@ozora-shoji.co.jp
(変更後) 888888888abc	(変更後) 山田一郎	(変更後) 一般ユーザ	(変更後) tarou@ozora-shoji.co.jp
(変更前) 111111111fff	(変更前) でんさい三郎	(変更前) 一般ユーザ	(変更前) hyakutarou@ozora-shoji.co.jp
(変更後) 111111111fff	(変更後) 山田?太郎	(変更後) マスターユーザ	(変更後) ope0005@efsh(X)

ページの先頭に戻る

■ 削除ユーザリスト

ログインID	ユーザ名	ユーザ種別	メールアドレス
123456789abc	でんさい花子	マスターユーザ	ope0002@densaibank.co.jp
123456788abc	でんさい太郎	一般ユーザ	ope0003@densaibank.co.jp
123456787abc	でんさい百太郎	一般ユーザ	ope0004@densaibank.co.jp

ページの先頭に戻る

トップへ戻る ユーザ情報管理メニューへ ユーザ情報の変更へ 印刷

## ●ガイド I 14 P <ユーザ情報検索>

ユーザー情報リストに  
各ユーザの権限設定状況を  
挿入しました。

北陸銀行  
<ほくぎん>電子債権サービス

でんさい花子 ログイン中  
法人IDへ戻る ログアウト  
最終操作日時: 2009/05/01 15:00:00

トップ 管理業務

操作履歴照会 ユーザ情報管理

ユーザ情報検索 SCRKUKI1101

① 対象のユーザを選択 → ② 変更内容を入力 → ③ 変更内容を確認 → ④ 変更完了

ユーザ情報リスト  
400件中1-10件を表示

10ページ前 1 2 3 4 5 6 7 8 9 10 次のページ 10ページ次

詳細	変更	ログインID	ユーザ名	ユーザ種別	業務権限 (承認不要業務)	業務権限 (承認対象業務)	口座権限
詳細	変更	999999999abc	でんさい花子	マスターユーザ	設定済	未設定	未設定
詳細	変更	111111111fff	でんさい太郎	一般ユーザ	未設定	設定済	未設定
詳細	変更	222222222aaa	でんさい百太郎	一般ユーザ	未設定	未設定	設定済
詳細	変更	333333333bb	でんさい千太郎	一般ユーザ	未設定	未設定	未設定

●ガイド I 15P  
 <ユーザ情報変更>  
 (権限設定の画面)

対象となるメールについて  
 ユーザごとに受信する・しない  
 の選択が可能となります。

なお、同一件名・同一本文の  
 メールについて、  
 送信対象ユーザが複数存在し  
 各ユーザのメールアドレスが  
 同一の場合、1メールに集約  
 されます。

受信対象メールリスト

変更対象ユーザへのメールの受信可否を設定してください。  
 「受信しない」を選択した場合でも、メールに紐付く通知内容については通知情報一覧より確認ができます。

メール分類 対象メール(例)	メール受信対象者		受信有無(必須)
	請求者	被請求者	
作業依頼(承認依頼/差戻/削除等)メール 承認者宛の承認依頼や、担当者宛の差戻し/削除に関するメール ※一括記録請求(非同期処理)の担当者宛メール、ダイヤルアップ集配信の承認依頼メールは除きます。	担当者・承認者	-	<input type="radio"/> 受信する <input type="radio"/> 受信しない
記録請求登録結果メール 依頼した各種記録請求(発生記録等)の「成立有無」に関するメール	担当者・承認者 (対象:自身が行った記録請求)	-	受信有無は選択できません。 一律「受信する」となります。
記録請求発生通知メール 各種記録請求(発生記録等)の発生等に関するメール (取引済、承諾依頼に関するメールは除きます。)	-	対象口座 権限保有者	<input type="radio"/> 受信する <input type="radio"/> 受信しない
記録請求(先日付)成立メール 発生記録、または譲渡記録(先日付)の予定日到来時の記録成立に関するメール	対象口座 権限保有者	対象口座 権限保有者	<input type="radio"/> 受信する <input type="radio"/> 受信しない

口座権限リスト

●ガイド I 17P  
 <企業情報変更>

[複数譲渡記録請求(画面入力)]  
 機能が追加され

- ・1債権の複数譲受人への  
 分割譲渡
- ・1譲受人への複数債権譲渡  
 が可能となりました。

これに伴い  
 <企業情報変更>画面に  
 [複数譲渡記録請求(画面入力)]  
 利用選択ボタンが追加挿入  
 されました。

項目	取引申込	シングル承認	シングル承認	ダブル承認(順序なし)	ダブル承認(順序あり)
譲渡担保	譲渡担保申込	シングル承認	シングル承認	ダブル承認(順序なし)	ダブル承認(順序あり)
変更	変更記録請求/承認	シングル承認	シングル承認	ダブル承認(順序なし)	ダブル承認(順序あり)
保証	保証記録請求/承認	シングル承認	シングル承認	ダブル承認(順序なし)	ダブル承認(順序あり)
支払等	支払等記録請求/承認	シングル承認	シングル承認	ダブル承認(順序なし)	ダブル承認(順序あり)
指定許可	指定許可制限	シングル承認	シングル承認	ダブル承認(順序なし)	ダブル承認(順序あり)

記録請求の拡張機能

複数発生記録請求 (画面入力)機能の利用 (必須)	<input checked="" type="radio"/> 利用しない <input type="radio"/> 利用する
複数譲渡記録請求 (画面入力)機能の利用 (必須)	<input checked="" type="radio"/> 利用しない <input type="radio"/> 利用する

ガイド II 43P~に  
 [複数譲渡記録請求(画面入力)]  
 の概要・画面操作・説明を挿入  
 しました。

選択	記録番号	債務者	債権金額(円)	譲渡種別 指定金額(円)
<input type="checkbox"/> 仕掛中	ZZZZZZZZZZZZZZZZZZZZ	イーカンガイヤ A株式会社	123,456,789	<input type="radio"/> 全部譲渡 <input type="radio"/> 一部譲渡
<input type="checkbox"/> 譲渡 表明済	12345678901234500001	イーカンガイヤ B株式会社	123,456,789	<input type="radio"/> 全部譲渡 <input type="radio"/> 一部譲渡
<input type="checkbox"/>	12345678901234500002	イーカンガイヤ C株式会社	123,456,789	<input type="radio"/> 全部譲渡

●ガイドII 14P  
 <一括記録請求仮登録確認>

エラーの発生を画面に表示  
 します。  
 \*ここで表示されるエラーは  
 ファイル（データの形式）  
 エラーです。

請求情報に「帳票作成」  
 ボタンが設定され、  
 エラー情報の印刷が  
 可能となりました。

また、エラーがあった場合、  
 「仮登録の実行」ボタンは、  
 非活性化します。

●ガイドII 14P  
 <一括記録請求明細詳細>

一括記録請求仮登録確認画面  
 の請求情報で「詳細」ボタンを  
 クリックすると  
 一括記録請求明細一覧 が  
 表示されます。

ここで「印刷」ボタンを  
 クリックすると  
 表示されている明細だけ  
 でなく、全ページ（全明細）  
 の印刷となります。

●ガイドII 13P 15P  
 一括記録について、本番の仮登録  
 とは別に、テストメニューにより  
 ファイルの正当性チェックを行う  
 ことが可能となりました。  
 (ガイドII 18P～説明を挿入)

●ガイドⅡ 16P  
 <一括記録結果詳細>

エラーとなった  
 全ての請求のエラー内容  
 を画面に表示します。

北陸銀行 でんざい花子ログイン中  
**<ほくぎん>電子債権サービス** 閉じる  
 最終操作日時: 2009/05/01 15:00:00

一括記録結果詳細 SCKGMN12102

選択した一括記録結果の詳細は以下の通りです。

■請求情報  
 一括請求時の請求番号 12345678901234

詳細	ヘッダ順	記録種別 記録請求日	請求件数(件) 金額(円)	エラー件数 (件)	エラー有無
備考					
詳細	1	発生記録請求(債務者請求方式) 2015/04/01	1,000 123,456,789	0	エラー無(不成立)
詳細	2	発生記録請求(債務者請求方式) 2015/04/01	120 23,456,789	100	エラー有(不成立)
■「エラー情報」にてエラー明細を確認し、エラー内容の対応を行ってください。					
詳細	5	発生記録請求(債務者請求方式) 2015/04/01	500 13,456,789	0	エラー無(不成立)
合計			1,500 234,567,890	100	

■エラー情報  
 【ヘッダ順: 2 記録番号:12345678901234567890:】発生記録情報、債務者情報、(請求元情報)、金融機関コードサービスをご利用いただけない状態にあります。本サービスのお問い合わせ窓口へご相談ください。[IE\_SYS0036]

請求ファイルダウンロード アップロードしたファイルとなります。請求した内容を確認する場合は、ダウンロードしてください。  
 エラーファイルダウンロード 一括記録請求がエラーになりました。エラーファイルをダウンロードし、エラー内容をご確認ください。  
 閉じる 印刷

●ガイドⅢ 6P  
 ガイドⅢ 11P  
 <即時照会結果一覧>

開示の照会結果画面に  
 「合計件数・金額」、  
 記録番号一覧に「発生日」  
 を追加しました。

ガイドⅢ 13P  
 <一括予約照会結果詳細>  
 照会結果の詳細画面に  
 「合計件数・金額」を  
 追加しました。

北陸銀行 でんざい花子ログイン中  
**<ほくぎん>電子債権サービス** 法人IDへ戻る ログアウト  
 最終操作日時: 2009/05/01 15:00:00

トップ 債権情報照会 債権発生請求 債権譲渡請求 債権一括請求 融資申込 その他請求 管理業務

債権情報照会 SCKDSC11103

即時照会結果一覧

① 照会条件の入力 → ② 照会結果を確認

債権情報(記録事項)の照会を行いました。  
 対象の検索結果を選択してください。

検索条件表示 検索条件を表示します。

■合計件数・金額

債権件数(件)	1,400	債権金額(合計)(円)	1,493,827,156,000
---------	-------	-------------	-------------------

記録番号一覧 並び順: 記録番号 降順 再表示

200件中 1-10件を表示

10ページ前 前ページ 1 2 3 4 5 6 7 8 9 10 次ページ 10ページ次

債権情報 (記録番号)	記録番号	債権者	債務者	債権金額(円)	発生日	支払期日
詳細	12345678901234500008	ジーシーエフがインパ GEN株式会社	イーががインパ A株式会社	1,217,338,620	2010/12/01	2010/12/25
詳細	12345678901234500009	ジーシーエフがインパ GEN株式会社	イーががインパ A株式会社	17,738,620	2010/12/01	2010/12/25

履歴情報(提供情報)の照会の場合は、記録番号のみ表示されます。

■帳票作成  
 債権一覧印刷 照会結果を、一覧形式で印刷できます。  
 開示結果印刷 照会結果を、規定の形式で印刷できます。

■ファイルダウンロード  
 ダウンロード(GSV形式) 照会結果をカンマ区切りのファイルでダウンロードできます。  
 ダウンロード(共通フォーマット形式) 照会結果を全銀規定の固定長形式のファイルでダウンロードできます。

戻る

照会結果の一覧形式での  
 印刷が可能となりました。