

[ビジネスIB] [ほっと君WebJr.] ＜ご利用ガイド＞ ＜電子証明書失効・再発行編＞

ご使用パソコンの入替操作の流れ

電子証明書失効（マスター・管理者ユーザ）
失効権限はマスターユーザまたは
管理者ユーザの操作となります。



電子証明書の発行（各ユーザ）
電子証明書発行後は必ず全てのブラウザを閉じて
ください。



[ビジネスIB]・[ほっと君WebJr.] にログイン
新しい電子証明書を選択ください。



通常操作開始

[ビジネスIB][ほっと君WebJr.]の設定・操作に関するお問合せ先

[ビジネスIB]ヘルプデスク



0120-896-963

[ほっと君WebJr.]ヘルプデスク



0120-896-916

フリーダイヤル受付時間（平 日）9:00~17:00

Webサイト <http://www.hokugin.co.jp/>

E-mail business_ib@hokugin.co.jp (ビジネスIB)
web_jr@hokugin.co.jp (ほっと君WebJr.)

電子証明書失効 [マスターユーザ・管理者ユーザ]

ご利用のパソコンを入替する場合は、入替前のパソコンから失効操作をした後、入替後のパソコンで電子証明書の再発行をする必要があります。

電子証明書の失効操作はマスターユーザまたは管理者ユーザのみ可能です。

手順1 業務を選択

The screenshot shows a web interface with a sidebar on the left containing various service buttons. The main area is titled '業務選択' (Business Selection) and contains three menu items: '企業管理' (Company Management), '利用者管理' (User Management), and '操作履歴照会' (Operation History Inquiry). The '利用者管理' button is highlighted with a red box. A red line points from this button to the text '利用者管理' in a separate box on the right.

「管理業務」メニューをクリックしてください。
続いて業務選択画面が表示されます。
「利用者管理」ボタンをクリックしてください。

利用者管理

手順2 利用者管理メニューを選択

The screenshot shows a web interface titled '利用者管理 》作業内容選択' (User Management > Operation Content Selection). It contains four main sections: '自身の情報の変更・照会' (Change/Inquiry of My Information), '利用者情報の管理' (Management of User Information), '利用者停止・解除' (User Stop/Release), and '証明書失効' (Certificate Revocation). The '証明書失効' button is highlighted with a red box. A red line points from this button to the text '証明書失効' in a separate box on the right.

利用者管理メニュー画面が表示されます。
「証明書失効」ボタンをクリックしてください。

証明書失効

手順3 対象の利用者を選択

選択	ログインID	利用者名	利用者区分	証明書状態	証明書有効期限
<input type="checkbox"/>	login001	北原花子	管理者ユーザ	発行済	2010年10月01日 10時10分30秒
<input type="checkbox"/>	ichiro01	北原一朗	一般ユーザ	有効期限切れ	—
<input type="checkbox"/>	iro01	北原二郎	マスターユーザ	未発行	—
<input checked="" type="checkbox"/>	sachiko01	北原花子	一般ユーザ	失効済	—
<input type="checkbox"/>	tarou01	北原太郎	管理者ユーザ	更新可	2010年10月20日 08時59分59秒

利用者一覧画面が表示されます。
利用者一覧から対象の利用者を選択し、「失効」ボタンをクリックしてください。

利用者一覧

失効

手順4 証明書失効

ログインID	利用者名	証明書状態	証明書有効期限
login001	北原花子	発行済	2010年10月01日 10時10分30秒

証明書失効確認画面が表示されます。
失効内容をご確認のうえ、「確認パスワード」を入力し、「実行」ボタンをクリックしてください。

失効内容

確認パスワード

実行

手順5 失効完了

ログインID	利用者名	証明書状態
login001	北原花子	失効済

証明書失効結果画面が表示されます。
失効結果をご確認ください。

失効結果

※電子証明書の再発行にはログインIDの入力が必要です。
必ず確認してください。

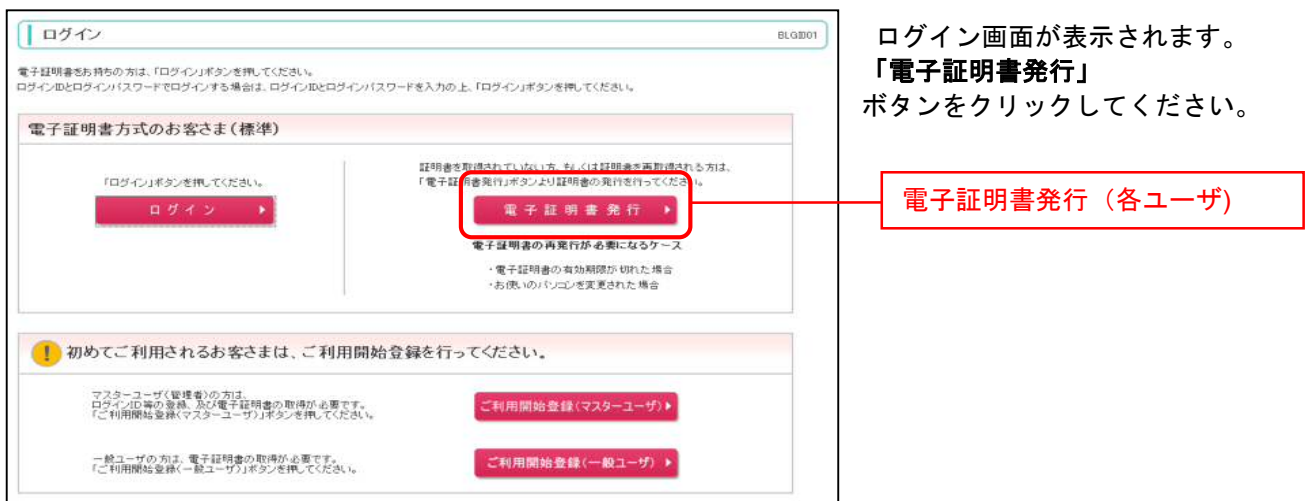
■各ユーザ（担当者）が使用するパソコンで行う登録です。
電子証明書再発行の際は、電子証明書の発行を行ってください。

手順1 当行ホームページからログイン (InternetExplorerを立ち上げてください)

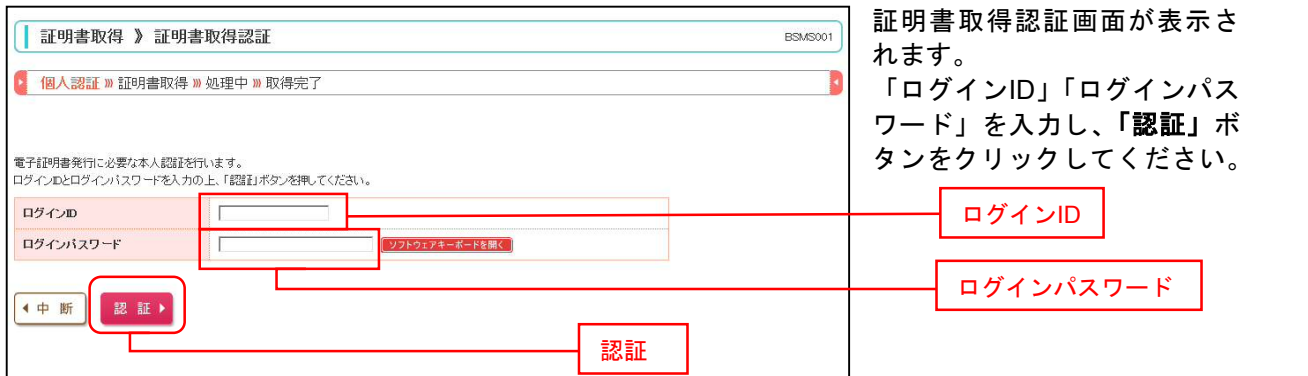


当行ホームページ (http://www. hokugin. co. jp/)

手順2 電子証明書発行開始



手順3 個人認証



★Windows8.1・Windows10をご使用のお客さまは、P 7 を参照ください★



② Webアクセスの確認ダイアログが表示されます。「はい」ボタンをクリックしてください。

はい

手順 6 発行完了



証明書発行結果画面が表示されます。電子証明書情報をご確認のうえ、「閉じる」ボタンをクリックしてください。

電子証明書情報

閉じる

⇒ブラウザが閉じますので、再度ブラウザを起動し、ログイン画面へお進みください。

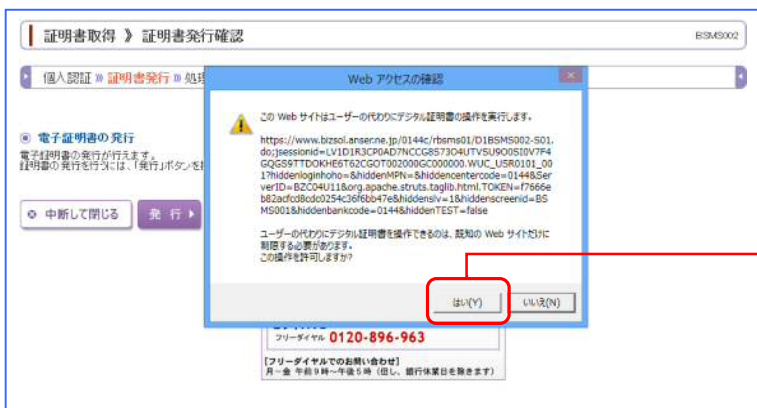
■ Windows8.1・Windows10をご使用のお客さま

手順4 証明書発行



- ① 証明書発行確認画面が表示されます。「発行」ボタンをクリックしてください

発行



- ② Webアクセス確認ダイアログが表示されます。「はい」ボタンをクリックしてください。

はい

手順5 処理中



- ① 証明書発行処理中画面が表示されます。(しばらくすると次画面に自動的に遷移します。)



- ② Web アクセス確認ダイアログが表示されます。「はい」ボタンをクリックしてください。

手順 6 発行完了



- 証明書発行結果画面が表示されます。電子証明書情報をご確認のうえ、「閉じる」ボタンをクリックしてください。

⇒ブラウザが閉じますので、再度ブラウザを起動しログイン画面へお進みください。