

インターネットバンキング
ログインID・パスワード再発行依頼書

北陸銀行 御中

おところ おなまえ	年 月 日 お届け印 	印鑑照合印 												
<table border="1" style="width: 100%; border-collapse: collapse;"> <tr> <td style="width: 15%; text-align: center;">連絡先</td> <td style="width: 25%;">部署名</td> <td style="width: 20%;"></td> <td style="width: 15%; text-align: center;">電話</td> <td style="width: 10%; text-align: center;">—</td> <td style="width: 15%; text-align: center;">—</td> </tr> <tr> <td></td> <td>担当者</td> <td></td> <td style="text-align: center;">FAX</td> <td style="text-align: center;">—</td> <td style="text-align: center;">—</td> </tr> </table>	連絡先	部署名		電話	—	—		担当者		FAX	—	—		
連絡先	部署名		電話	—	—									
	担当者		FAX	—	—									

当社は、インターネットバンキング「利用手引」の取引規定、電子債権サービス利用規定を承諾のうえ、下記のとおりログインID・パスワードの再発行を依頼いたします。
 なお、本件に関しましては当社がその責に任じ、貴行には迷惑をかけません。

記

1. サービス種類・お申込代表口座・利用者番号

サービス種類	[ビジネスIB]	[ほっと君WebJr.]	[ほくぎんBiz-Lite]
申込代表口座	店名	支店番号	預金種類
			普通・当座
利用者番号	(でんさい承認パスワード再発行の場合)		

※「サービス種類」はいずれかに○印、「でんさい承認パスワード」再発行の場合は「利用者番号」を記入してください。

2. ご依頼内容（依頼する内容に○印をつけてください）

依頼内容	内 容
ログインID再発行	ログインIDの再発行を行います。
パスワード再発行	(仮)ログインパスワード、(仮)確認パスワードの再発行を行います。
でんさい承認パスワード再発行	電子債権サービスの(仮)承認パスワードの再発行を行います。

(注) ・本依頼書は「マスターユーザ」のログインID・パスワードの再発行を依頼するものです。

・「一般ユーザ」のログインID・パスワードの再発行手続きは、「マスターユーザ」または「管理者ユーザ」がインターネットバンキングの利用者管理、電子債権サービスの「管理業務」により行ってください。

上記のとおりログインID・パスワードの再発行を依頼します。

以上

<銀行使用欄>

受付店	店番	店名	店長印	検印	係印

IBサポートセンターあて (FAX : 7-902-3930)

項目	内 容
受付日時	年 月 日 () 時 分
届出者	
再発行の理由	
支店長所見	(決裁日 . .)

【様式】	文書番号	0000331	保存区分	A	処理	用後破棄	—
------	------	---------	------	---	----	------	---