

# 北陸銀行ポータルアプリ利用申込書（兼ほくぎんダイレクトA利用申込書）

株式会社 北陸銀行 あて

申込日 年 月 日

以下の口座について、「北陸銀行ポータルアプリ」「ほくぎんダイレクトA」の利用を申し込みいたします。

|           |     |  |    |  |      |  |         |  |  |  |      |
|-----------|-----|--|----|--|------|--|---------|--|--|--|------|
| フリガナ      |     |  |    |  |      |  |         |  |  |  |      |
| おところ      | 〒 - |  |    |  |      |  |         |  |  |  |      |
| フリガナ      |     |  |    |  |      |  | 連絡先 TEL |  |  |  |      |
| おなまえ      |     |  |    |  |      |  | - -     |  |  |  |      |
| ご登録<br>口座 | 支店名 |  | 店番 |  | 預金種類 |  | 口座番号    |  |  |  | お届け印 |
|           |     |  |    |  | 普通   |  |         |  |  |  |      |

※ポータルアプリおよびダイレクトAの代表口座としてご登録される口座をご記入ください。

※複数の口座を登録する場合、関連口座のご登録はアプリ上で設定いただけます。

※第三者の不正な申込みを防止する為、**70 歳以上のお客さまのお申込みの場合は、お電話等で当行よりお申込みの意思確認をさせていただいた後登録いたします。**

※銀行に登録されている住所、連絡先、お届け印がお申込み内容と異なる場合、変更届等が必要になりますので、ご来店の上お手続きをお願いいたします。

※ご登録までに2～3週間程度お時間がかかる場合がございます。

以 上

## ＜銀行使用欄＞

|                |     |     |                |
|----------------|-----|-----|----------------|
| 営業店《店番・店名/内線：》 |     |     |                |
| 受 付 日          | 検 印 | 係 印 | 印鑑照合兼<br>本人確認印 |
|                |     |     |                |

行内メール

|                  |     |     |                |
|------------------|-----|-----|----------------|
| 事務集中室 IBサポートセンター |     |     |                |
| 登録日              | 検 印 | 係 印 | 印鑑照合兼<br>本人確認印 |
|                  |     |     |                |

※営業店で受け付けた場合は、行内メールにてIBサポートセンターへ送付する。

|                |         |    |    |
|----------------|---------|----|----|
| 総合事務部 事務管理グループ |         |    |    |
| 登録指示日          | 受付チェック日 | 検印 | 係印 |
|                |         |    |    |

## 宛先用紙のご利用方法

＜宛先用紙＞ ※点線に沿って切り取り、封筒に貼ってご利用ください。

←切り取り→

|                                                                                                                                                                                 |                                 |
|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|---------------------------------|
| <br>料金受取人払郵便<br>富山南局<br>承認<br><b>5358</b><br>差出有効期間<br>2023年7月31日<br>まで(切手不要)                  | <b>9 3 9 8 7 9 0</b><br>(定形郵便物) |
| <p>富山市堤町通り1丁目2番26号</p> <p><b>北陸銀行事務センター</b></p> <p>事務集中室メールオーダー係 行</p> <p></p> <p>IB・アプリ</p> |                                 |

### 封筒への貼付イメージ

|                                                                                                                                                                                   |                                 |
|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|---------------------------------|
| <br>料金受取人払郵便<br>富山南局<br>承認<br><b>5358</b><br><small>差出有効期間<br/>2023年7月31日<br/>まで(切手不要)</small> | <b>9 3 9 8 7 9 0</b><br>(定形郵便物) |
| <p>富山市堤町通り1丁目2番26号</p> <p><b>北陸銀行事務センター</b></p> <p>事務集中室メールオーダー係 行</p> <p></p> <p>IB・アプリ</p>   |                                 |

### ＜ご利用方法＞

- ①点線にそって、上の宛先用紙を切り取ってください。
- ②切り取った宛先用紙を封筒に貼付ください。  
※封筒は定形郵便でおさまるものをご用意ください。
- ③必要書類を封筒に入れ、郵送ください。(切手は不要です)

#### 【定形郵便物について】

サイズ: 横90mm～120mm × 縦140mm～235mm  
厚さ: 1cm以内  
重量: 50g以内

### ＜ご注意ください＞

- ・宛先用紙が見えづらい場合に届かないことがあります。
- ・封筒や宛先用紙ははがれないように貼付願います。