

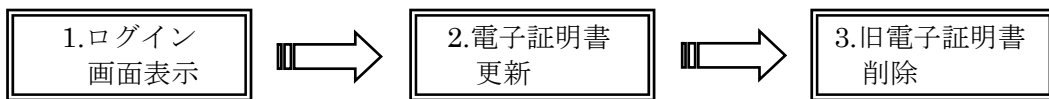
## 北陸銀行 [ほっと君 WebJr.] サービスをご利用のお客さまへ

### 電子証明書更新手順

本マニュアルでは、[ほっと君 WebJr.] をご利用いただいているお客さまの電子証明書更新の手順を説明します。

#### 電子証明書更新の流れ

以下の流れに沿って作業を進めていきます。



#### 1. ログイン画面の表示と[ほっと君 WebJr.]へのログイン

① 当行のホームページから[ほっと君 WebJr.]のトップ画面に進み、「ログイン」ボタンをクリックします。



② ログイン画面が表示されますので、「ログイン」をクリックして通常通りログインします。



## 2. 電子証明書の更新

- ① [ほっと君 WebJr.]のトップ画面が表示されます。トップ画面内の「電子証明書更新」ボタンをクリックします。

北陸銀行 ほっと君WebJr. ログイン名: 文字サイズを調

ホーム | トップページ

一括データ伝送サービス 株式会社大空商事  
北銀花子 様  
hanako.hokugin@hokugin.co.jp

残高照会

入出金明細照会

振込入金明細照会

振込振替

税金各種料金の  
ページ払い込み

電子債権サービスへ

承認

お知らせタイトル  
<リニューアルについて>  
『ほっと君WebJr』をリニューアルしました。

電子証明書有効期限  
ご利用の電子証明書の有効期限は、2010年10月01日 10時10分30秒です。更新する場合は、「電子証明書更新」ボタンを押してください。

電子証明書更新 ▶

「電子証明書の更新」をクリック

青枠内の部分は、電子証明書の有効期限満了40日前から表示されます。

またはログイン後に以下の画面が表示されます。「更新する」にチェックを入れて「実行」ボタンをクリックします。

北陸銀行 ほっと君WebJr.

### 証明書更新選択

お客様がご利用中の証明書は、有効期限が残り30日です。  
証明書の更新要否を選択し、「実行」ボタンを押してください。

更新する  
 更新しない

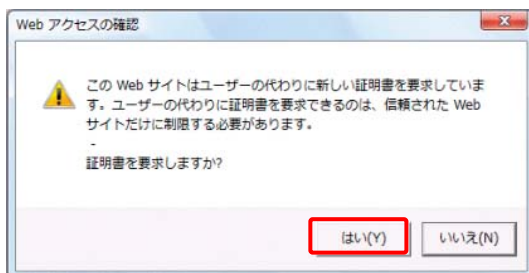
実行 ▶

- ② 証明書発行(確認)画面が表示されます。「発行」ボタンをクリックします。



- ③ Web アクセスの確認のメッセージに「はい(Y)」をクリックします。

<Windows 7 の場合>



※ お客さまの環境によってメッセージの内容が異なる場合があります。

<Windows 8.1、10 の場合>



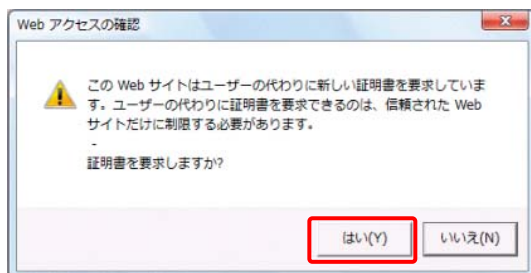
※本手続き上、この警告画面は必ず表示されますが、セキュリティ上は問題ありません。

④ 電子証明書発行処理中になります。



⑤ Web アクセスの確認のメッセージに「はい(Y)」をクリックします。

<Windows 7 の場合>



※ お客さまの環境によってメッセージの内容が異なる場合があります。

<Windows 8.1、10 の場合>



⑥ 電子証明書の更新が完了しました。



内容を確認して「閉じる」をクリックします。

⑦ お客さまのご利用環境によっては下記のメッセージが表示される場合があります。  
表示された場合は、「はい(Y)」をクリックしてウィンドウを閉じます。



⑧ Internet Explorer をすべて閉じます。

**ご注意:**Internet Explorer をすべて閉じなかった場合、電子証明書の更新情報が反映されず、ログイン  
できません。 必ず Internet Explorer をすべて閉じてください。

電子証明書の更新後に、旧電子証明書を削除します。

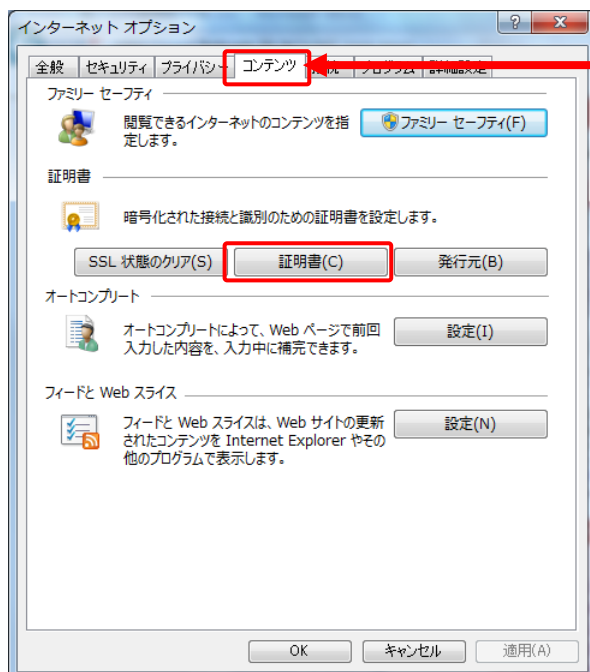
**ご注意:**この作業は必ず「2. 電子証明書の更新」が終了してから実施してください。

ログイン時の「デジタル証明書の選択」画面に、更新したユーザの電子証明書が2つ以上表示される場合があります。証明書選択の際に支障をきたしますので、旧電子証明書は削除されることをお勧めします。

① Internet Explorer の「ツール」ボタンから「インターネットオプション」を表示します。

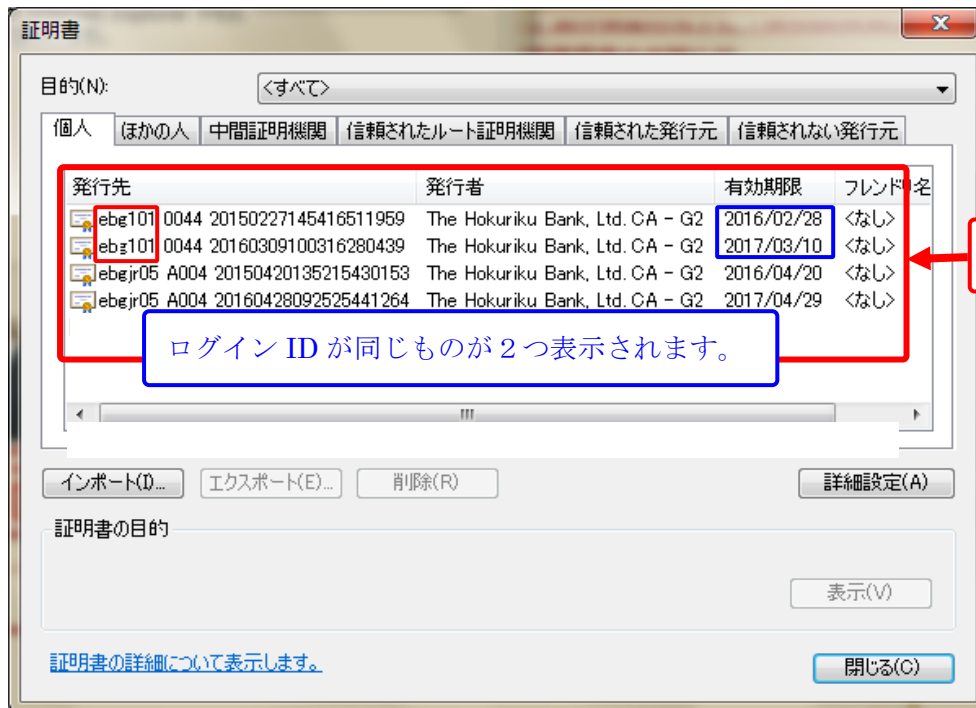


② 「コンテンツ」をクリックし、「証明書(C)」ボタンをクリックします。



証明書の一覧が表示されます。

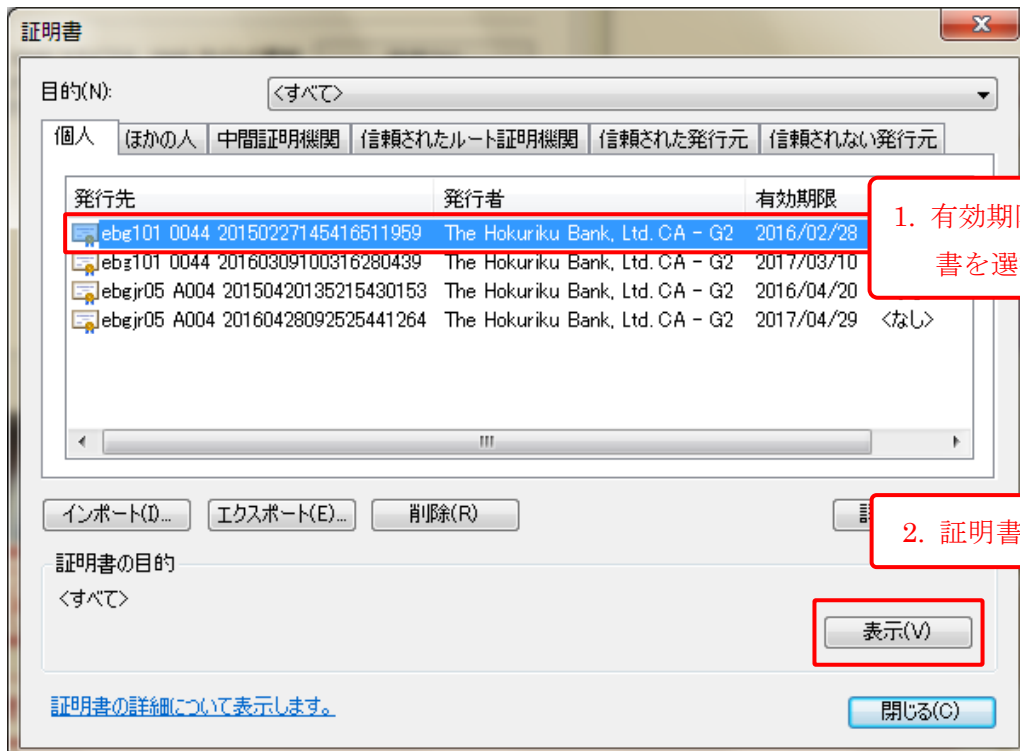
「発行先」と「有効期限」の表示をドラッグして広げてログイン ID と有効期限を確認します。



※お客さまのご利用環境によっては、上記画面に証明書が3つ以上表示されている場合があります。

### ③ 旧証明書の選択と確認

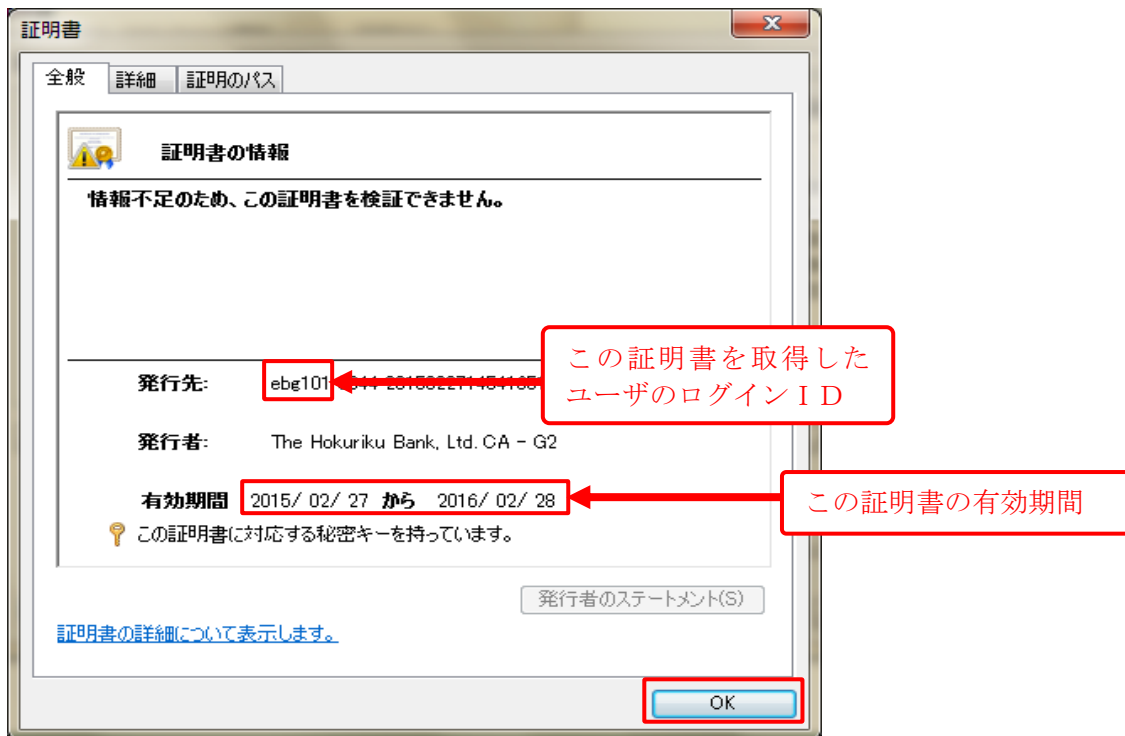
③で表示した証明書のうち、有効期限が古いものを選択し、「表示(V)」ボタンをクリックします。



**ご注意: 証明書を削除される前に、上記画面の「表示(V)」ボタンをクリックして、必ず証明書の内容を確認願います。**

④ 電子証明書の詳細確認

表示された電子証明書の詳細画面で「ログインID」、「有効期限」を確認してください。

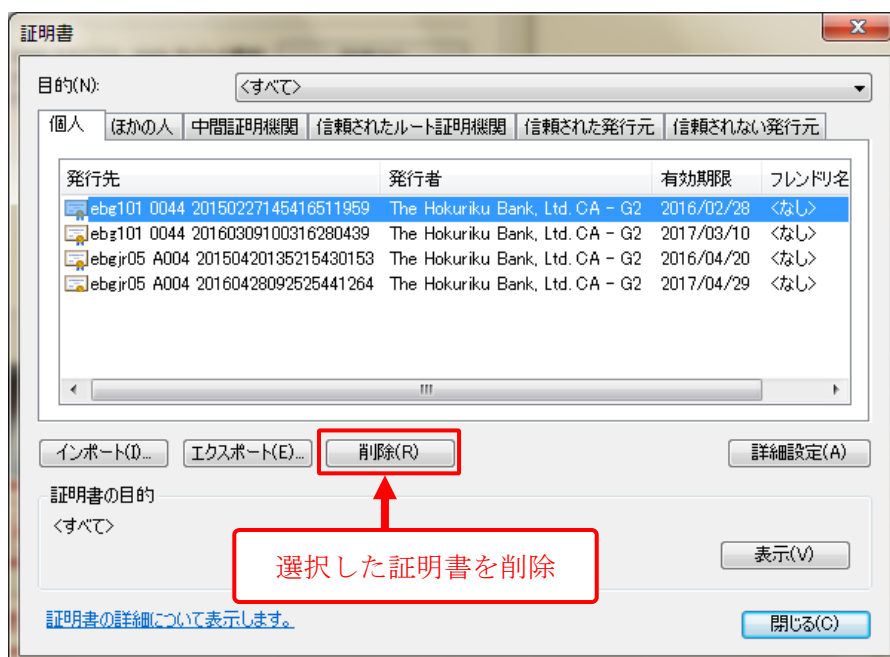


- ・ ログインIDが、更新対象のユーザのログインIDであることを確認してください。
- ・ 有効期間が、更新前のものであることを確認してください。

表示内容を確認後、「OK」をクリックして画面を閉じます。

⑤ 旧電子証明書の削除

更新前の電子証明書であることを確認した後、「削除(R)」をクリックして削除します。

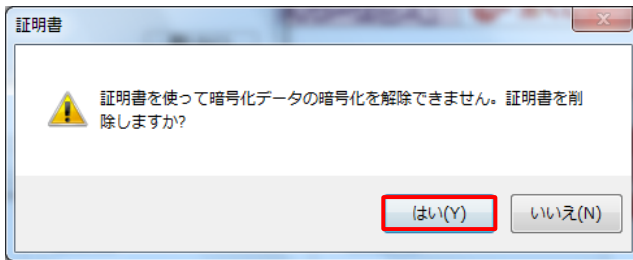


**ご注意: 更新対象以外の証明書を削除すると、ログインができなくなります。**



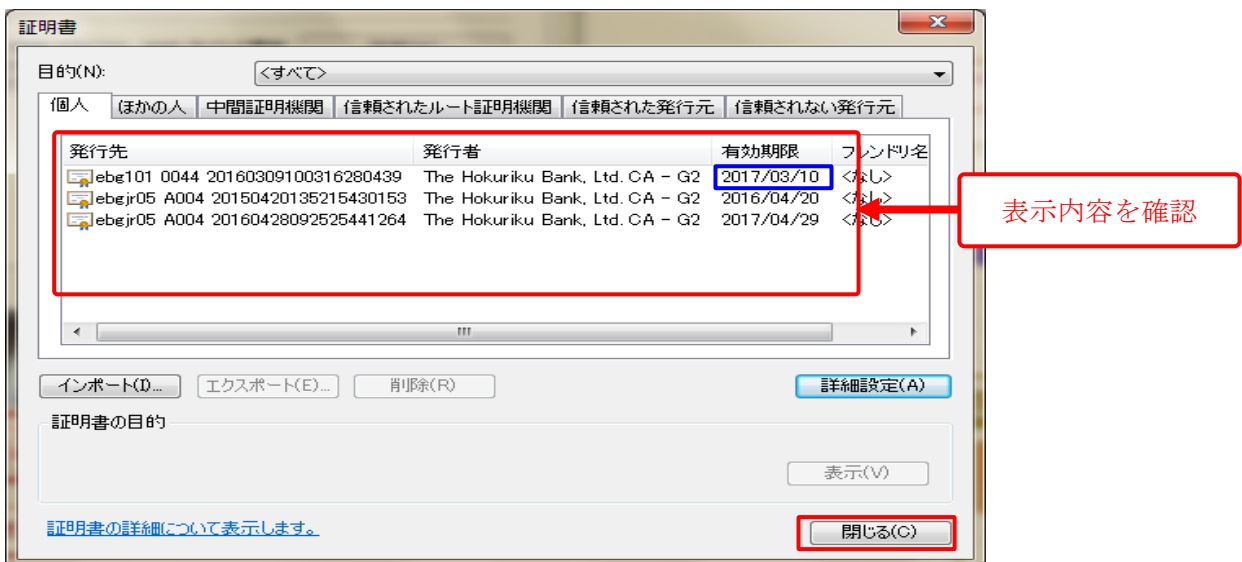
### ⑥ 証明書の削除確認

「削除(R)」ボタンをクリック後に確認画面が表示されるので、「はい(Y)」をクリックします。



### ⑦ 旧電子証明書の削除完了確認

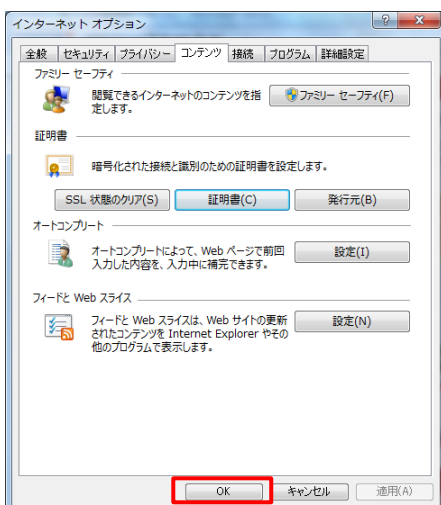
証明書の一覧画面で、有効期限が更新されている証明書のみになっていることを確認し、「閉じる(C)」をクリックします。



### ⑧ 更新結果の反映

インターネットオプションの画面に戻りますので、「OK」ボタンをクリックして終了します。

その後、一旦ブラウザを全て閉じてください。



以上で電子証明書の更新作業は完了です。

電子証明書が有効期限切れとなった場合について

有効期限切れとなった電子証明書では、ログインすることができません。

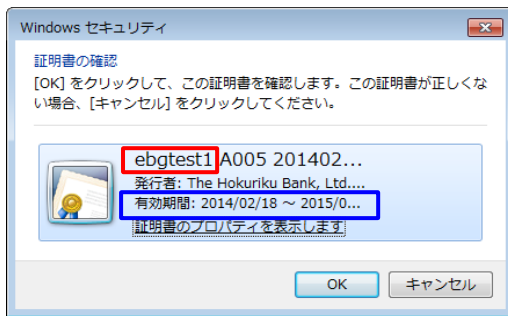
「電子証明書発行」ボタンから電子証明書の再取得をお願いします。

この後は、前述の「2. 電子証明書の更新」-②以降の手順を参照してください。

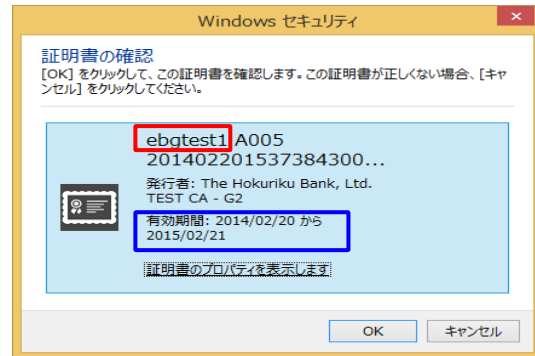
《参考:有効期限切れの電子証明書でログインした場合のエラー画面》

デジタル証明書の選択画面から、ログインID・電子証明書の有効期限を確認することができます。

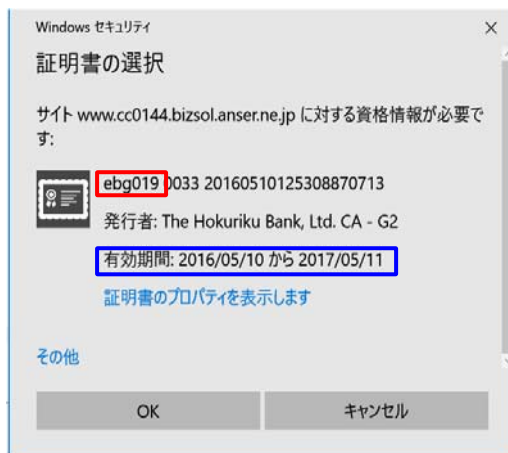
〈Windows 7 の場合〉





〈Windows 8.1 の場合〉



〈Windows 10 の場合〉



 ログイン ID が表示されている箇所

 電子証明書の有効期限が表示されている箇所

以 上